

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ» В Г. КУМЕРТАУ
(филиал УУНиТ в г. Кумертау)

ПРИКАЗ

15.05.2023

№ 59

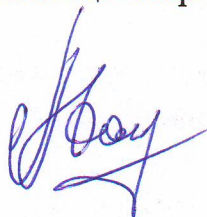
Кумертау

О введении в действие Положения об отделении среднего профессионального образования филиала УУНиТ в г. Кумертау «Авиационный технический колледж»

На основании ч. 3 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», подпункта 7 пункта 4.12 устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский университет науки и технологий», решения ученого совета филиала УУНиТ в г. Кумертау от 03.04.2023 (протокол №5), приказываю:

1. Ввести в действие Положение об отделении среднего профессионального образования филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский университет науки и технологий» в г. Кумертау «Авиационный технический колледж» (Приложение).
2. Инженеру-программисту (Давлетов И.Р.) опубликовать настоящий приказ и приложение к нему на официальном сайте филиала УУНиТ в г. Кумертау.
3. Делопроизводителю (Яковлева В.И.) обеспечить рассылку настоящего приказа во все структурные подразделения филиала.
4. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор филиала



А.Р. Фахруллина

Положение
об отделении среднего профессионального образования филиала
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Уфимский университет науки и технологий» в г.
Кумертау «Авиационный технический колледж»

1. Общие положения

1.1. Отделение среднего профессионального образования (далее - отделение) является образовательным структурным подразделением филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский университет науки и технологий» в г. Кумертау (далее — Филиал), осуществляющим образовательную, воспитательную, культурно-просветительскую и иную деятельность в сфере среднего профессионального образования.

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность отделения среднего профессионального образования филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский университет науки и технологий» в г. Кумертау «Авиационный технический колледж», определяет основные задачи, функции, полномочия, структуру.

1.3. В своей деятельности отделение руководствуется законодательством Российской Федерации: Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 772, иными нормативными правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность профессиональных образовательных организаций, уставом и локальными нормативными актами Университета и Филиала, а также настоящим Положением.

1.4. Полное наименование отделения: Отделение среднего профессионального образования филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский университет науки и технологий» в г. Кумертау «Авиационный технический колледж»;

сокращенное наименование отделения: отделение СПО филиала УУНиТ в г. Кумертау «Авиационный технический колледж».

1.5. Отделение реорганизуется и ликвидируется решением Ученого совета Филиала.

1.4. Местонахождение отделения: 453300, Российская Федерация, Республика Башкортостан, городской округ город Кумертау, город Кумертау, улица Горького,

здание 22А.

1.5. Положение об отделении, изменения и дополнения к нему утверждаются Ученым советом Филиала.

2. Структура и управление

2.1. Структуру утверждает директор Филиала. Штатное расписание отделения утверждает ректор Университета в установленном порядке.

2.2. Отделение входит в состав филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский университет науки и технологий» в г. Кумертау

2.3. Трудовые обязанности работников отделения, условия их труда определяются законодательством РФ, трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, Правилами внутреннего трудового распорядка Университета и Филиала и иными локальными нормативными актами Университета и Филиала, а также должностными инструкциями работников отделения.

2.4. Общее руководство и координация деятельности отделения осуществляется директором филиала.

2.5. Непосредственное руководство отделения осуществляется заведующим отделением СПО.

2.6. Заведующий отделением принимается на работу и увольняется приказом директора филиала.

3. Основные задачи

3.1. Основными задачами отделения являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и профессиональном развитии посредством получения среднего профессионального образования и/или квалификации в определенной области профессиональной деятельности, в углублении и расширении образования;
- удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных кадрах со средним профессиональным образованием;
- подготовка квалифицированных рабочих или служащих и специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;
- формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в современных условиях;
- сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

4. Функции

В соответствии с возложенными задачами отделение выполняет следующие функции:

4.1. Планирование и организация учебного процесса обучающихся в соответствии с утвержденными учебными планами (индивидуальными учебными планами).

4.2. Контроль за успеваемостью, посещаемостью занятий и движением контингента обучающихся по программам среднего профессионального образования.

4.3. Формирование учебных групп, оптимизация численности обучающихся в группах с учетом реализуемых образовательных программ.

4.4. Организация разработки и реализация основных образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

4.5. Оформление приказов о движении контингента обучающихся по программам среднего профессионального образования.

4.7. Создание условий для формирования у обучающихся компетенций, обеспечивающих успешность будущей профессиональной деятельности.

4.7. Планирование и организация научно-исследовательской работы обучающихся.

4.8. Планирование и организация воспитательной и социальной работы с обучающимися по программам среднего профессионального образования, в том числе работа с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

4.9. Планирование, организация и проведение профориентационной работы с обучающимися общеобразовательных, профессиональных образовательных организаций для продолжения обучения в филиале.

4.10. Ведение документации и подготовка отчетных данных отделения по учебным, воспитательным и методическим вопросам.

4.11. Проведение мероприятий и принятие мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья обучающихся и работников при проведении учебных занятий в закрепленных за отделением помещениях.

4.12. Иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом, локальными нормативными актами Университета и Филиала.

5. Образовательная деятельность отделения

5.1 Образовательные программы среднего профессионального образования утверждаются Ученым советом Университета.

5.2 Образовательная программа среднего профессионального образования включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы. Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

5.3 При реализации образовательных программ среднего профессионального образования используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

5.4 Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, осуществляется в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом

Университета.

5.5 В отделении реализуются образовательные программы среднего профессионального образования по очной форме обучения.

5.6 Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

5.7 Численность обучающихся в учебной группе формируется с учетом требований санитарных правил и норм к площадям помещений, используемых при осуществлении образовательной деятельности. Учебные занятия и практика могут проводиться с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Отделение вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

5.8 Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, систему оценок при промежуточной аттестации определяют соответствующим положением.

5.9 Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией.

5.10 Повседневное руководство учебной и воспитательной работой в учебных группах осуществляется куратором (классным руководителем).

5.11 Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования.

5.12 Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется отделением с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся.

5.13 Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

5.14 Организация образовательного процесса регламентируется учебными планами, годовыми календарными учебными графиками и расписаниями занятий.

5.15 Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется как за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее - федеральный бюджет) и бюджета Республики Башкортостан (далее - региональный бюджет), так и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным

законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет федерального бюджета, регионального бюджета, Университет осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы (по среднему баллу) основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.16 Прием проводится в соответствии с Правилами приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, устанавливаемым Университетом.

5.17 Зачисление лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению на обучение, в число обучающихся осуществляется приказом ректора Университета:

— за счет средств федерального бюджета и регионального бюджета Республики Башкортостан после представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

— по договорам об оказании платных образовательных услуг производится после представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также платежного документа, подтверждающего оплату обучения.

5.18 Прием на обучение на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.19 Права и обязанности обучающихся регламентированы соответствующими статьями Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом Университета, настоящим Положением и локальными нормативными актами Университета.

5.20 Перевод студентов в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, перевод обучающихся из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования в Университет на обучение в отделении, осуществляется в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами Университета.

5.21 Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Университетом и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся устанавливается локальными нормативными актами Университета.

5.22 В течение всего образовательного процесса отделение взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам их обучения и воспитания путем проведения родительских собраний, собеседований.

5.23 За особые успехи в освоении образовательных программ и активное участие в жизни отделения и Университета, в научной, научно-исследовательской, экспериментально-конструкторской, творческой работе для студентов устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

5.24 Обучающиеся имеют право создавать студенческие отряды, представляющие собой общественные объединения обучающихся, целью деятельности которых является организация временной занятости таких обучающихся, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в различных отраслях экономики.

6. Финансовое обеспечение отделения

6.1. Финансовое обеспечение образовательной деятельности отделения осуществляется за счет:

- бюджетных ассигнований федерального бюджета и бюджета Республики Башкортостан путем перечисления средств Университету, в соответствии с государственным заданием (контрольных цифр приема) на подготовку специалистов;
- средств, полученных филиалом от приносящей доход деятельности;
- добровольных пожертвований, целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе иностранных граждан и иностранных юридических лиц;
- грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;
- средств безвозмездно полученных от юридических и физических лиц, включая средства бюджетов различных уровней;
- иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7. Полномочия отделения СПО

Для осуществления своих функций и выполнения поставленных задач имеет следующие полномочия:

7.1. Координирует учебный процесс обучающихся в соответствии с утвержденными учебными планами в соответствии с локальными нормативными актами Университета и Филиала.

7.2. Разрабатывает и утверждает образовательные программы на основе действующих федеральных государственных образовательных стандартов, в том числе учебные планы, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практики, программы государственной итоговой аттестации.

7.3. Готовит по заявкам предприятий, организаций, учреждений и представляет на рассмотрение Ученого совета филиала предложения по открытию новых специальностей и профессий СПО.

7.4. Обеспечивает подготовку документации по лицензированию специальностей и профессий СПО.

7.5. Рассматривает темы и содержание курсовых проектов и утверждает на заседаниях цикловых комиссий.

7.6. Обсуждает и представляет на утверждение Педагогического совета программу итоговой аттестации.

7.7. Разрабатывает учебно-методические материалы по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, учебной и производственной практике.

7.8. Анализирует учебные планы и программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практики на соответствие ФГОС.

7.9. Организует контроль содержания, качества, уровень выполнения курсовых проектов, выпускных квалификационных работ (дипломных проектов).

7.10. Организует и осуществляет государственную итоговую аттестацию выпускников по специальностям.

7.11. Отвечает за уровень подготовки выпускников по реализуемым образовательным программам.

8. Взаимоотношения и связи с другими структурными подразделениями Университета и Филиала

8.1. Взаимодействие отделения с другими структурными подразделениями Университета и Филиала определяется задачами и функциями, возложенными на него настоящим Положением.

9. Ответственность

9.1. Ответственность структурного подразделения за неисполнение или ненадлежащее исполнение функций, возложенных на подразделение, устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета и Филиала и должностными инструкциями.

9.2. Ответственность структурного подразделения за неисполнение или нарушение требований законодательства; за достоверность документации, подготавливаемой подразделением, правильность применения тех или иных инструкций, положений и т.п. устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета и Филиала и должностными инструкциями.

9.3. Ответственность руководителя структурного подразделения за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей, за рациональную организацию труда исполнителей, состояние трудовой дисциплины и работу с кадрами, за неисполнение или нарушение требований законодательства устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета и Филиала и должностными инструкциями.

9.4. Степень ответственности заведующего, педагогических работников и сотрудников отделения СПО устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета и Филиала и должностными инструкциями.